

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Краснокутский филиал
МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры

Протокол № 1 от 29.08.2025г

УТВЕРЖДАЮ
Директор Краснокутского филиала
МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры


Т.С. Станицкая

**Положение
о средневзвешенной системе оценки знаний, умений и навыков обучающихся
в Краснокутском филиале МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры Спасского
муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Положение о средневзвешенной системе оценки качества обучения в МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами: Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

1.2. Настоящее положение устанавливает единые требования перевода средневзвешенной оценки, рассчитанной на основе отметок, выставленных в электронном журнале автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее по тексту - АИС «Сетевой город. Образование») с учётом присвоенных им коэффициентов, в пятибалльную отметку. (Приложение 2).

1.3. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности учеников в четвертях (полугодиях), а также ее учет при выставлении итоговой оценки по формуле подсчета (Приложение 1).

1.4. Средневзвешенная система оценки вводится в Краснокутском филиале МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры со 2 класса во всех классах и параллелях с целью стимулирования и активизации текущей учёбы обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса.

1.5. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку учеников, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности учащихся в учебном году.

1.6. Цели использования средневзвешенной системы оценки:

- а) стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
- б) повышать качество изучения и усвоения материала;
- в) мотивировать ученика к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- г) повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки знаний, умений и навыков при использовании электронной системы учета успеваемости

2.1. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной работы.

2.2. Каждое задание (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) может иметь свой собственный «вес», что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку, и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

2.3. Краснокутский филиал МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры вправе выбрать свою средневзвешенную систему оценки, с обязательным указанием веса оценки в положении о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов обучающихся. Удельный вес вида работы (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) определяется педагогическим советом.

2.4. Согласно принятому на педагогическом совете школы решению значения веса оценки: минимальный вес оценки – 10 баллов, максимальный - 40 баллов. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

2.5. Формы контроля знаний и их количество определяются учителем, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей рабочей программе и доводятся до сведения учеников и родителей через АИС «Сетевой город. Образование», школьный сайт, родительские собрания и классные часы.

2.6. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается методическими объединениями с учетом специфики предмета и утверждаются решением педагогического совета. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми учителями школы.

2.7. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки является ее открытость — ученики должны знать «стоимость» любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять. Для выполнения этого свойства «таблица стоимости» должна быть доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки.

3. Выставление текущих оценок учащимся

3.1. Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока.

3.2. Контрольные, диагностические и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за период аттестации.

3.3. В случае пропуска (в том числе по причине болезни) или получения за обязательную форму контроля знаний неудовлетворительной отметки ученик обязан «отработать» в течение 5 дней (с момента выхода на учебные занятия) обязательное задание: написать контрольную работу, выполнить самостоятельную работу, творческую работу (проект), самостоятельно изучить пройденный материал. Обучающийся обязан выполнить указанную работу в дополнительные сроки, установленные педагогом по согласованию с администрацией образовательной организации.

Отметка за «отработанную» форму контроля знаний выставляется в день её официального проведения. В этом случае отметка выставляется в тот же день, пометка отсутствия учащегося на уроке (ОТ, УП, Б) остается. Таким образом, в журнале (в одной клетке) могут стоять и отметка, и пометка об отсутствии.

3.4. Ликвидация задолженности за обязательные виды работ означает освоение темы.

3.5. Фронтальные опросы, выполненные учеником на «2», также могут быть «отработаны», и положительная отметка выставляется в тот же день, в соседней клетке журнала, рядом с «неудовлетворительной» отметкой, что означает усвоение темы учащимся.

3.6. Итоговая контрольная работа проводится за учебный год, полугодие в форме зачета или письменной контрольной работы, может включать практические или лабораторные работы, ученический проект. Цель итоговой контрольной работы определить полноту и качество усвоения каждым учащимся всего программного материала, предусмотренного по предметам.

3.7. Административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация школы в рамках внутришкольного контроля с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния учебного процесса. Задания для административной контрольной работы разрабатываются заместителем директора по учебной работе, согласовываются с руководителем методического объединения учителей в зависимости от темы и цели проверки.

3.8. При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитывается средневзвешенный балл, позволяющий более объективно оценивать успеваемость учащихся. Отметки за четверть (полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, модулю выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления:

- При средней оценке за период от 4,50 до 5,00 – выставляется оценка «5»,
- При средней оценке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка «4»,
- При средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка «3»,
- При средней оценке за период от 2 до 2,49 – выставляется оценка «2».

4. Принципы выставления оценки в электронный журнал:

- система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;
- в систему оценивания должен быть заложен механизм, поощряющий и развивающий;
- оценка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык;
- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;
- при выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

5. Права и обязанности учителей, обучающегося, родителей (законных представителей) при получении оценки. Разрешение спорных вопросов

5.1. Педагогические работники Краснокутского филиала МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения.

Заместители директора школы осуществляют постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

5.2. Педагогические работники Краснокутского филиала МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся через АИС «Сетевой город. Образование» и на родительских собраниях.

- выставлять отметки за текущие, итоговые работы в сроки, указанные в нормативных актах Краснокутского филиала МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры;

- выставлять неудовлетворительные отметки за четверть (полугодие), год после согласования с заместителем директора по УВР и обсуждения на педагогическом совете;

- в случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель оказывает помощь обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти;

- информировать классного руководителя о предварительных оценках обучающихся за две недели до окончания четверти (полугодия);

- четвертные (полугодовые), годовые отметки выставлять в течение трех последних дней учебного периода: во 2-9 классах - четверти, в 10-11 классах - полугодия, но не позднее дня до его окончания.

- для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-ти отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

- для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 при учебной нагрузке более двух часов в неделю. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

- руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

5.4. Учителя-предметники имеют право:

- в спорных случаях принимать решение о выставлении итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти или полугодия (с учетом согласования данной оценки с заместителем директора по УВР).

5.5 Обучающийся и родители (законные представители) имеют право:

- знать коэффициент, используемый для оценки любой деятельности, т.е Приложение 1 должно быть размещено на школьном сайте, стендах в кабинетах;

- ознакомиться с правилами вычисления средневзвешенной системы оценки;

- заявить о неудовлетворенности выставленной оценкой, подав письменное обращение об этом методисту срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления оценки;

- выполнить задания тематического контроля в случае его пропуска по уважительной причине; сроки такого контроля определяются учителем - предметником;

- повторно выполнить задания, с целью исправления ранее выставленной оценки обучающийся может в течение пяти дней со дня выставления оценки;

- исправление оценок за четверть или полугодие допускается в сроки, обозначенные решением педагогического совета.

5.6. Обучающийся и родители (законные представители) обязаны:

- Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету, подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им учебных занятий, дополнительных занятий

- оповещать учителя-предметника об ошибочно выставленной оценке;

- сдавать пропущенный учебный материал в случае пропуска в течение аттестационного времени 50% и более учебных занятий; сроки такой передачи определяются учителем-предметником.

- Ответственность за ликвидацию задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть/полугодие) по предмету и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

6. Срок действия Положения

6.1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Краснокутского филиала МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового нормативного локального акта, регламентирующего требования к выставлению текущих и итоговых оценок. Внесения изменений рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора Краснокутского филиала МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры.

Ознакомлен(а):

Монтоева С.С. 
Гестерова Е.Б. 
Напрекина В.М. 
Ивакова И.И. 
Абдузов С.И. 
Топов А.В. 

Особенности подсчета средневзвешенной оценки

1.1. Значение веса – от 10 до 40. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

1.2. Формула подсчета средневзвешенной оценки:

$$\text{Средневзвешенная} = \frac{\text{Сумма произведений отметок на их вес}}{\text{Сумма веса этих отметок}}$$

1.3 Пропуски (посещаемость) никак не учитывается при подсчете средневзвешенной оценки.

Пример подсчета средневзвешенной оценки.

Вид и количество работ за четверть	Вес работы	Оценка за работу
контрольные работы - 1	40	3, н
самостоятельные работы - 2	30	2, 4, н
практическая работа - 1	30	4
ответ на уроке - 3	10	4, 5, 4

По среднему баллу (3.71) выходит твердая «4» .

По средневзвешенному:

$$3 \times 40 + 2 \times 30 + 4 \times 30 + 4 \times 30 + 4 \times 10 + 5 \times 10 + 4 \times 10 = 550 \text{ баллов}$$

Здесь:

- первое слагаемое 3×40 – первая контрольная,
- второе, третье слагаемое - самостоятельные работы с весом 30,
- четвертое слагаемое 4×30 – практическая работа с весом 30,
- пятое, шестое и седьмое слагаемые – ответ на уроке с весом 10.

Совокупный вес отметок: $1 \times 40 + 3 \times 30 + 3 \times 10 = 160$.

Итоговый балл обучающегося: $560/160 = 3,43$, что соответствует отметке «3» в электронном журнале.

Таблица веса типов заданий

Тип задания	Вес задания
Индивидуальная домашняя работа	20
Математический диктант	10
Правила (формулы)	10
Проверочная работа	30
Словарный диктант	20
Списывание	20
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	40
Диагностическая контрольная работа	40
Самостоятельная работа	30
Лабораторная работа	30
Проект	30
Тематическая работа	40
Реферат	20
Диктант	40
Сочинение	30
Изложение	30
Практическая работа	30
Зачёт	30
Тестирование	40
Аудирование	30
Ведение тетради	10
Говорение	30
Грамматическое задание	20
Диалог	10
Компьютерный практикум	30
Контрольный диктант с грамматическим заданием	30
Лексико-грамматический текст	10
Лексический диктант	10
Монолог	10
Письмо	10
Техника чтения	20
Наизусть	20
Осложненное списывание	30
Работа с историческими источниками	10
Работы контурные карты	20

Творческая работа	20
Терминологический диктант	10
Хронологический диктант	10
Эссе	20

Ознакомилки:

Бочко Л.Р. БЛ

Бочко Е.М. БЖ

Леонтьев В.С. СЛ

Лосенцова И.В. Л

Кестерова Б.Б. КЛ

Напрекина В.М. НЛ

Дурова С.Д. ДЛ

Иванова И.И. ИЛ

Попов А.В. ПЛ