

КРАСНОКУТСКИЙ ФИЛИАЛ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»
СЕЛА ПРОХОРЫ
СПАССКОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

05.03. 2024 г.

№ 54/1 -А

Об организации приёма учащихся

в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с требованиями ФЗ—273 «Об образовании в РФ»(статьи 55,67,78(п.1.п.2),66(ч.5); соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.№ 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»(Собрание законодательства Российской Федерации,2012.№ 53,ст. 7598;2019,№ 30,ст.4134) и подпунктом 4.2,21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации. Утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018г.№884 (Собрание законодательства Российской Федерации,2018,№ 32,ст.5343), Приказ Министерства образования РФ от 2 сентября 2020г .№ 458 « Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема обучающихся в Краснокутский филиал муниципального общеобразовательного учреждения « Средняя общеобразовательная школа №4» села Прохоры.

Приказываю:

1.Создать комиссию для осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства и приёма заявлений родителей (законных представителей) на обучение детей в первом классе Краснокутского филиала МБОУ «СОШ№4» в составе:

Зиатдиновой А.В.- заместителя по УВР;

-Винидиктова С.И.-руководитель школьного МО учитель начальных классов:

-Леонтьева Е.С.- учитель начальных классов:

2.Приём заявлений в первый класс для детей, имеющих первоочередное или преимущественное право на зачисление в школы ,а также для детей, которые живут на закрепленной территории, проживающих на закрепленной территории, начинается с 01.04.2024 г. и заканчивается не позднее 30 июня 2024 г.

3. Прием заявлений для детей, не проживающих на закрепленной территории начинается с 06 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024 г.

4. Принимаются в первый класс дети в возрасте от 6,5 до 8 лет. По заявлению родителей учредитель образовательной организации может разрешить прием ребенка в более и поздним возрасте.

5. Заявление для зачисления в 1 класс можно подать:

- лично ;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- через официальный сайт школы;
- с помощью сервисов государственных или муниципальных услуг.

6. Установить следующий график приема документов:

Для родителей (законных представителей) детей, посещающих детский сад с 9.00 до 16.00.

7 Прием заявлений родителей (законных представителей осуществлять при предъявлении документа ,удостоверяющего личность ,и при наличии следующих документов;

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающего родство заявителя(или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранцы граждане и лица гражданства ,в том числе соотечественники за рубежом ,все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8 При приеме заявителя в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;
- Уставом учреждения.

9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка. В том числе через информационные системы общего пользования (сайт школы), с документами и фиксировать в заявлении о приеме и заверять личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксировать также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»). (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 31, ст. 4701).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Краснокутского филиала

МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры



Т.С. Станицкая